



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

**CONSIGLIO ACCADEMICO**  
**VERBALE N. 8 del 13 Luglio 2021**

Oggi, 13 Luglio 2021 alle ore 10.00 in modalità online, a seguito di convocazione nota prot. 4258/A17 del 08/07/2021, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Programmazione Progetti Culturali, Eventi Istituzionali, Workshop, a. a. 2021/2022;
3. Verifica della produzione didattica e artistica;
4. Programmazione didattica a. a. 2021/2022;
5. Varie ed eventuali

risultano presenti:

<b>N.</b>	<b>Nominativi</b>	<b>Componente C.a.</b>	<b>Presenti</b>
1	Cristina Francucci	Presidente	Si
2	Amato Maria Agata	Docente	Si
3	Babini Paola	Docente	Si
4	Bentini Mariarita	Docente	Si
5	Lamberti Gabriele	Docente	Si
6	Coluccio Caterina	Docente	Si
7	Deggiovanni Piero	Docente	Si
8	Finotto Maurizio	Docente	Si
9	Palazzolo Salvatore	Docente	Si
10	Spadoni Silvia	Docente	Si
11	Varrà Emilio	Docente	Si
12	Francesco De Conno	Studente	Si
13	Duina Denise	Studente	Si
Totale presenti			<b>13</b>

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Direttore dà lettura del verbale n. 7 del 14 giugno 2021, il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

#### ***DELIBERA N. 30/2021***

**Art. 1)** di approvare, con le modifiche richieste e pubblicare sul sito il verbale del Consiglio Accademico del 14/06/2021

Alle ore 13.00 il Prof. Palazzolo lascia la riunione e viene sostituito dal Prof. Lamberti come segretario verbalizzante.

### **2. Programmazione Progetti Culturali, Eventi Istituzionali, Workshop, a. a. 2021/2022**

La Direttrice introduce il punto 2 proponendo una revisione per l'attribuzione del rapporto ore crediti dei workshop, attualmente 1 cf/per 20 h di attività ad 1 cf per 10h, paragonando questa attività didattica a quella dei corsi teorico-pratici e quindi di laboratorio presenti nei piani di studio. Il Docente promotore del workshop deve fornire le presenze dei partecipanti al coordinatore dei corsi che registrerà i crediti. Si modificherà quindi questo punto nel testo che regola l'attività di workshop, a cui si continua a fare riferimento.

La Direttrice inoltre presenta un'esigenza di cambiamento rispetto ai progetti culturali e invita i membri del Consiglio accademico a una riflessione su una valutazione di progetti che possano garantire una visibilità dell'Istituzione di alto profilo privilegiando la qualità sulla quantità in modo che la ricaduta possa avere una positiva conseguenza per il futuro degli studenti dell'Accademia. Si chiede quindi di concentrarsi su progetti che uniscono più componenti di uno stesso dipartimento, lavorando su un tema comune, ricercando anche partnership sul territorio. A tal proposito comunica che dopo differenti incontri, insieme alla Direttrice della Pinacoteca, con esponenti politici e dirigenti del comune per richiedere una risoluzione rispetto alla situazione di degrado presente proprio nelle vie dove sono collocate le due istituzioni, è stata contattata dal Capo di Dipartimento Cultura e Promozione della Città, dott. Osvaldo Panaro che le ha proposto una partecipazione al progetto PON – programma operativo nazionale. Il progetto si pone l'obiettivo di favorire la coesione sociale attraverso il coinvolgimento e l'attivazione di diversi soggetti, (comunità, studenti, persone fragili) contrastando forme di marginalità estrema e supportare fasce particolarmente deboli della popolazione. La direttrice ha accettato l'invito e ha immediatamente (essendo strettissimi i tempi per la partecipazione) realizzato una scheda di progetto su come gli strumenti dell'arte possano offrire chiavi di accesso innovative rispetto a questo tema e connesse con un livello di conoscenza che passa attraverso empatia, intuizione e bellezza. Proponendo un dibattito che porti all'acquisizione di una coscienza critica e a una consapevolezza rispetto all'emarginazione sociale e al ruolo educativo dell'arte. La partecipazione a questo progetto che termina nel 2023 permette di avere un cospicuo finanziamento, circa 300.000 euro. La Direttrice chiede l'approvazione del CA alla partecipazione al progetto PON.

Dopo l'introduzione della Direttrice, seguono gli interventi dei consiglieri:

La Prof.ssa COLUCCIO propone di ripristinare un budget di Dipartimento per i progetti e una maggiore autonomia decisionale per i dipartimenti.

Il Prof. VARRA' suggerisce di inserire nella scheda di presentazione dei progetti, una griglia che dia più spazio alle informazioni riguardanti il coinvolgimento di figure, enti, personalità, istituzioni esterne all'Accademia. Propone inoltre



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

di mantenere la trasversalità dei progetti e di fare una verifica finale sulla loro effettiva riuscita in base agli obiettivi prefissati.

Il prof. DEGGIOVANNI sostiene l'importanza anche dei piccoli progetti che possono essere comunque rilevanti, al fine di tutelare e valorizzare la "biodiversità" culturale che l'Accademia esprime.

La DIRETTRICE accoglie l'invito del prof. Varrà di aggiornare la scheda di presentazione dei progetti ed invita coordinatori e docenti a ragionare su temi (macro aree) che possano coinvolgere più corsi.

La prof.ssa BABINI condivide la proposta di concentrarsi su poche iniziative di qualità e rilievo, per evitare un'inutile proliferazione di progetti. Auspica poi una maggiore condivisione dei progetti proposti.

La prof.ssa BENTINI propone di istituire una *Call*, un invito rivolto ai docenti, contenente quei nuovi punti di orientamento avanzati dalla Direttrice, per sollecitare la partecipazione ai progetti culturali, o per avvanzarne dei loro.

La DIRETTRICE invita tutti a ripensare a come procedere nella proposta dei progetti e di orientare il lavoro su alcune macro aree che potrebbero essere trasversali alle diverse proposte.

Lo studente DE CONNO propone di introdurre nelle proposte dei progetti e nel giudizio di fattibilità da parte del CA, dei parametri di valutazione sulla loro effettiva buona realizzazione ed obiettivi di "terza missione" rivolti cioè anche all'esterno dell'Accademia e non solo agli studenti afferenti.

Il prof. LAMBERTI suggerisce che le proposte della Direzione riguardanti le macro aree di intervento, vengano portate dalla Direttrice stessa all'interno delle riunioni di dipartimento, prima della data di presentazione dei progetti, in modo da chiarire meglio ai docenti interessati, le idee che sono state avanzate in questo CA.

La DIRETTRICE si dice disponibile a partecipare alle riunioni di dipartimento in cui si parlerà dei progetti culturali. Propone inoltre che i docenti che hanno idea di collaborare con le istituzioni, lo comunichino subito ai coordinatori, in modo da attivare al più presto le reti di collegamento fra i diversi Enti. Ribadisce inoltre che occorre cercare una buona mediazione fra il lavoro coordinato su macro aree e l'esigenza di un'autonomia dei docenti rispetto ai temi proposti e alle differenze culturali che i docenti stessi esprimono.

Il CA, dopo un vivace scambio di opinioni, approva la proposta e la relativa delibera.

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

### ***DELIBERA N. 31/2021***

**Art.1)** di approvare l'aggiornamento del Regolamento delle attività di workshop;

**Art.2)** di trasmettere entro luglio l'avviso per la raccolta delle proposte di workshop;

**Art.3)** di rinviare la raccolta delle proposte per i Progetti Culturali al termine degli incontri di Dipartimento per rivederne le procedure;



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

**Art.4)** di approvare la proposta proveniente dal Comune di Bologna denominato Piano Operativo PON Metro.

Alle ore 14: 15 escono dalla riunione i proff. Finotto, Varrà e gli studenti De Conno e Duina.

### **3. Verifica della produzione didattica e artistica**

LA DIRETTRICE introduce il punto 3 all'Odg ricordando che è richiesta a tutti i docenti una relazione sulla propria attività didattica e artistica svolta negli ultimi tre anni accademici (20/21, 19/20/, 18/19) come previsto dai regolamenti vigenti e che tale relazione triennale andrà fatta anche nei prossimi anni. È necessario che i coordinatori sollecitino i docenti a presentare tale relazione. Il prof. LAMBERTI suggerisce che ne sia data comunicazione ufficiale sul sito Ababo e la Direttrice si dichiara favorevole a farlo

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

#### ***DELIBERA N. 32/2021***

**Art.1)** di predisporre una comunicazione a tutti i docenti di presentazione della relazione triennale sulla propria attività didattica e artistica svolta negli ultimi tre anni accademici (20/21,19/20,18/19) entro il 29 ottobre 2021.

### **4. Programmazione didattica a. a. 2021/2022**

Per quanto riguarda il punto 4 all'Odg. la DIRETTRICE comunica la richiesta di una docente di Scultura di sdoppiare il Triennio di scultura.

La DIRETTRICE ricorda al CA che per poter sdoppiare un corso triennale, occorre un congruo numero di studenti iscritti al primo anno (minimo 25) in entrambi gli eventuali due corsi, cosa che attualmente non è riscontrabile.

Chiede al CA di pronunciarsi in merito ad un eventuale sdoppiamento del Triennio di scultura ed il CA si pronuncia all'unanimità contro la proposta di sdoppiamento, per i motivi sopra esposti.

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

#### ***DELIBERA N. 33/2021***

**Art.1)** di respingere la proposta di sdoppiamento del corso di Scultura di I Livello.

### **6. Varie ed eventuali**

Per le Varie ed eventuali, si fa riferimento al Vademecum per i professori presentato nelle sedute precedenti dalla Consulta degli studenti e dalla Prof.ssa Coluccio.

Interviene il prof. LAMBERTI sostenendo che non dovrebbero essere gli studenti a dettare le regole riguardanti obblighi, mansioni e compiti dei docenti ma se ci dovesse essere qualcosa da cambiare rispetto a quanto già scritto sul CCNL dei docenti Afam e sul Regolamento Didattico dell'Accademia, dovrebbero essere gli stessi docenti tramite una loro commissione ad avanzare le proposte di aggiornamento di mansioni e compiti. Invita poi studenti e docenti a concentrarsi invece sulla scheda di valutazione dei docenti che dovrebbe essere redatta dal Nucleo di Valutazione poiché quella



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

potrebbe essere un utile strumento in mano agli studenti per monitorare l'attività svolta dai professori nell'ambito dei loro doveri didattici e deontologici.

La DIRETTRICE invita i coordinatori a ricordare e a sollecitare i professori alla partecipazione al PNA la cui scadenza, per l'invio delle candidature a Sassari (sede del prossimo PNA) è il 15 settembre.

La DIRETTRICE, essendo la prossima sessione di tesi in presenza, ricorda che tutti i docenti inseriti nelle commissioni di tesi, sono tenuti ad essere presenti in Accademia e che le eventuali assenze devono essere giustificate.

Il 15 luglio p.v. alle ore 13:30 ci sarà un incontro dei Coordinatori di dipartimento con l'ufficio acquisti, per la questione dei materiali del prossimo AA.

La seduta online è tolta alle ore 15.15 del che è redatto il presente verbale.

Letto firmato e sottoscritto

F.to il Segretario Verbalizzate  
(Prof. Salvatore Palazzolo e Prof. Gabriele Lamberti)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93

F.to La Direttrice  
(Prof.ssa Cristina Francucci)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93