



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

Prot.n. 11914/A47

Data 13/12/2019

**Riapertura**

**BANDO ERASMUS+**

**Mobilità Staff Incoming**

**A.A. 2019-2020**

**SCADENZA: 31 Gennaio 2019**

- **Visto** il Regolamento didattico che regola le attività formative all'estero;
- **Visto** il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2014-2020, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei (2937-LA-1-2014-IT-E4AKA1-ECHE);
- **Visto** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+ (il Programma dell'Unione Europea per l'Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport);
- **Considerato** l'esito positivo della Candidatura KA103 a.a. 2019-20 Erasmus+ e la sottoscrizione dell'Accordo finanziario Erasmus+ a.a. 2019-20 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e l'Accademia di Belle Arti di Bologna;

Viene pubblicato il presente Bando per l'assegnazione di Borse Mobilità Staff Erasmus+ a.a. 2019-20.

## INFORMAZIONI GENERALI

- **Finalità**

Il programma *Erasmus+ Mobilità Staff* consente al Personale Docente in servizio presso l'Istituzione dotata di ECHE (come l'Accademia di Belle Arti di Bologna) di invitare presso la propria istituzione, dunque l'Accademia di Belle Arti di Bologna, personale da impresa estera per svolgere attività didattica.

Il Personale in mobilità riceve un contributo economico svolgendo le attività contenute nell'accordo ("Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement") stipulato con l'ente di destinazione prima della partenza.

- **Paesi partecipanti al programma Erasmus+**

E' possibile invitare personale da impresa estera proveniente da uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus :

Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;

Islanda, Liechtenstein, Norvegia, l'ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Turchia.

- **Contributo finanziario - "Borse Erasmus per la Mobilità Staff in entrata"**

I finanziamenti per la mobilità staff Erasmus+ sono da considerare come un contributo alle spese legate al soggiorno in Italia.

Per il personale da impresa estera, che ha residenza in uno dei paesi partecipanti al programma, è prevista l'erogazione forfettaria del contributo finanziario per il supporto individuale (Italia – diaria giornaliera di € 128,00 fino al 14° giorno e € 101,00 dal 15° al 60° giorno) e per il contributo viaggio (vedi tabella 1)

### Tabella 1

Rimborso spese viaggio: la fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno.

KM	€ A/R
0-99 km	0,00 €
100-499 Km	180,00 €
500-1999 km	275,00 €
2000-2999 km	360,00 €
3000-3999 km	530,00 €
4000-7999 km	820,00 €
8000-19999 km	1.500,00 €



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

- **Periodo in cui realizzare la mobilità**

Le borse sono assegnate per attività di docenza da svolgere entro **il 30 settembre 2020**. Tutte le attività e le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.

Al termine della mobilità il docente deve compilare una relazione *online* sui risultati ottenuti nonché l'Attestato rilasciato dall'Accademia che certifica le date del periodo di mobilità e i documenti di viaggio.

### **REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

- **Requisiti generali di ammissibilità**

Le categorie ammesse alla mobilità per tale riapertura del Bando sono le seguenti:

- personale da impresa estera su invito di un docente a tempo indeterminato, a tempo determinato o a contratto in servizio presso l'Istituzione nell'a.a. 2019-20 che per l'attività di mobilità di docenza in ingresso presenta la candidatura in qualità di docente di contatto.

- **Durata della attività e loro numero**

Da 2 giorni a 5 giorni, escluso il tempo di viaggio.

La mobilità per insegnamento deve comprendere un minimo di 8 ore di lezione settimanali (o per qualsiasi periodo inferiore di soggiorno).

- **Presentazione delle candidature**

La domanda (**Allegato 1** del bando), dovrà essere inviata in pdf con i relativi allegati tramite e-mail all'indirizzo [protocollo@ababo.it](mailto:protocollo@ababo.it), **entro il termine perentorio del 31.01.2020**

La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati:

#### **Programma dell'attività da svolgere**

- **il programma del candidato/a o persona di contatto dell'istituto deve menzionare gli obiettivi, il contenuto della docenza e i risultati attesi.** Tale programma verrà meglio definito in seguito, utilizzando un documento denominato "STAFF MOBILITY FOR TEACHING MOBILITY AGREEMENT", formalmente approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante prima dell'inizio della mobilità. Tale Agreement verrà unito al contratto che viene sottoscritto dalla persona in mobilità, in amministrazione. Al termine della mobilità il personale da impresa estera svolgerà infine la relazione individuale online prevista dal programma.

#### **Curriculum Vitae, debitamente firmato, della persona in mobilità**

Bologna, 13 dicembre 2019

f.to il Direttore  
Prof. Enrico Fornaroli